

Благодарим вас за выбор Marins Park Hotel Rostov и подтверждаем размещение со следующими условиями

Счет-договор № _____ от «___» _____ 20___ г.

Заказчик (Гость):**Продавец (Исполнитель): ООО «ОТЕЛЬ «РОСТОВ» Д.У.**

ИНН 6165237891, ОГРН 1236100031309, КПП 616501001,

Юр. адрес: 344011, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, пр-кт Буденновский, д. 59, пом. 1, этаж 3.

Дата и время Заезда/выезда	Сведения о номере	Кол-во гостей	Кол-во номеров	Цена (руб.) в т.ч. НДС 0%	Кол-во дней	Сумма (руб.) в т.ч. НДС 0%

Итого к оплате:

В том числе НДС 0%:

Всего к оплате:

Всего наименований 0, на сумму 0 000,00 руб. Сумма прописью рублей 00 копеек

1. Оказание гостиничных услуг осуществляется в конгресс-отеле «Маринс Парк Отель Ростов» (далее по тексту «Отель»), расположенном по адресу: 344011, г. Ростов-на-Дону, пр. Буденновский, д. 59.

2. Размещение Заказчика (Гостя) в гостиничные номера Отеля осуществляется согласно «Правилам проживания в конгресс-отеле «Маринс Парк Отель Ростов» и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Правила размещены на стойке регистрации и на официальном сайте конгресс-отеля «Маринс Парк Отель Ростов» www.marinshotels.ru

3. Заказчик (Гость) ознакомлен с правилами проживания в Отеле, правилами противопожарной безопасности, с рекомендациями профилактики коронавирусной инфекции согласно требованиям Роспотребнадзора и обязуется их выполнять. Правила и рекомендации размещены на стойке регистрации.

4. Оплата стоимости услуг Продавца (Исполнителя) производится Заказчиком (Гостем) в полном объеме до начала оказания гостиничных услуг. В случае неоплаты Заказчиком (Гостем) услуг Продавца (Исполнителя), гостиничные услуги Заказчику (Гостю) Продавцом (Исполнителем) не предоставляются.

5. Оплата Заказчиком (Гостем), полная или частичная, фактическое оказание гостиничной услуги, являются безусловным принятием (акцептом) условий настоящего Договора и означает безоговорочное согласие Заказчика (Гостя) с условиями настоящего Договора (согласно ст. 438 ГК РФ).

6. Заказчик (Гость) обязуется в случае порчи имущества, возместить ущерб согласно Прейскуранту, на имущество в конгресс-отеле «Маринс Парк Отель Ростов» который размещен на стойке регистрации, а также на официальном сайте Отеля www.marinshotels.ru

7. Ответственность за действия несовершеннолетних детей, в том числе за вред, причиненный ими, возлагается на их родителей, попечителей или иных лиц, обязанных осуществлять за ними надзор. Заказчик (Гость) несет ответственность за жизнь и здоровье своих несовершеннолетних детей и обязуется не оставлять их без присмотра на территории, а также, во всех помещениях Отеля.

8. Расчётный час в Отеле - время, установленное Отелем для заезда и выезда Гостей. Время заезда - 14 часов 00 минут по местному времени. Время выезда – 12 часов 00 минут по местному времени.

9. Заказчик (Гость) согласен, что продление и поздний выезд могут быть предоставлены по предварительному запросу и за дополнительную плату в соответствии с установленным на дату запроса прейскурантом.

10. Заказчик (Гость) обязуется при выезде сдать портье службы приема и размещения гостей все полученное им имущество (ключ от номера) от Продавца (Исполнителя).

11. Заказчик (Гость) согласен, что в Отеле установлен «режим тишины» с 22:00 до 08:00 и обязуется соблюдать его.

12. Заказчик (Гость) информирован, что курение запрещено на всей территории Отеля, в том числе в номерах, на балконах, а также в иных помещениях Отеля и согласен соблюдать настоящие правила.

13. Заказчик (Гость) согласен на обработку своих персональных данных Продавцом (исполнителем).

14. Условия оказания гостиничных услуг (дата и время выезда, вид размещения, категория номера и т.д.) могут быть изменены по соглашению сторон, подтверждением согласования изменений условий является фактическая оплата (доплата/перерасчет) оказываемых услуг Заказчиком (Гостем) в адрес Продавца (Исполнителя).

15. В соответствии с п. 14 Правил оказания гостиничных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 18.11.2020 N 1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации» (далее по тексту – «Правила») настоящий договор считается заключенным, а письменная форма договора считается соблюденной в момент оплаты Заказчиком (Гостем) денежных средств в соответствии с бронированием, заявкой и/или стоимостью необходимых Заказчику/Гостю гостиничных услуг в отношении Продавца (Исполнителя). Действия, направленные на оплату соответствующих услуг, считаются действиями, направленными на получение услуг в соответствии с п. 14 Правил.

16. Заказчик (Гость) обеспечивает при заселении в Отель несовершеннолетних, не достигших 14-летнего возраста, наличие документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних. В случае не предоставления документов, указанных в настоящем пункте, Продавец (Исполнитель) оставляет за собой право отказать Заказчику (Гостю) в размещении.

17. Заказчик (Гость) обеспечивает при заселении в Отель несовершеннолетних, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей наличие документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления согласия законных представителей (одного из них). В случае не предоставления документов, указанных в настоящем пункте, Продавец (Исполнитель) оставляет за собой право отказать Гостю Заказчика в размещении.

18. В случае не предоставления Заказчиком (Гостем) документов, указанных в пунктах 16 и 17 настоящего Договора, Продавец (Исполнитель) имеет право взыскать с Заказчика (Гостя) плату за фактический простой номера за одни сутки проживания согласно «Правилам проживания в Конгресс-Отеле «Маринс Парк Отель Ростов».

19. В случае отказа в размещении в соответствии с пунктами 16 и 17 настоящего Договора, штрафные санкции (пени, убытки, компенсации) за отказ от поселения к Продавцу (Исполнителю) не применяются.

Заказчик (Гость) _____/_____/

Генеральный директор ООО «Отель Ростов» Д.У. _____/_____/
М.П.